

PROJECTE DE DIRECCIÓ 2025-2029



IES GUILLEM COLOM CASASNOVAS

*"L'avaluació ha de ser el motor de l'aprenentatge, atès que d'ella depèn tant el què i com s'ensenya,
com el què i com s'aprèn".*
Neus Sanmartí.

ANTONI MIQUEL POMAR MOYÀ
PROJECTE DE DIRECCIÓ
IES GUILLEM COLOM CASASNOVAS
43156344H



TAULA DE CONTINGUTS

1. FONAMENTACIÓ	1
1.1 Justificació del projecte	1
1.2 Plantejament institucional	1
2. ANÀLISI DEL CONTEXT ESPECÍFIC DEL CENTRE	2
2.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre	2
2.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu	3
2.3. Anàlisi de l'estructura organitzativa i el funcionament del centre	3
3. ANÀLISI I VALORACIÓ DE LES DADES I DELS RESULTATS DELS DARRERS CURSOS	4
3.1 Promoció, titulació i resultats de l'alumnat NESE	4
3.2 Dades relatives a la convivència	5
3.3 Resultats de les proves IAQSE	5
3.4 Resultats de les proves PBAU	6
4. OBJECTIUS DE MILLORA	6
5. MODEL D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE	15
6. PLANTEJAMENT PEDAGÒGIC	15
7. PLA DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT	17
8. LIDERATGE DISTRIBUÏT I FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT	18
9. MILLORA DE LA CONVIVÈNCIA	18
10. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	19
11. PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU	20



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb>

CSV: 3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb

1. FONAMENTACIÓ

1.1 Justificació del projecte

D'acord amb les bases que regeixen la resolució la directora general de Planificació i Gestió Educatives del 10 de febrer de 2025, per la qual es convoca un concurs de mèrits per a la selecció de directores de centres docents públics no universitaris de les Illes Balears, es presenta aquest projecte de direcció. És fruit de les propostes de millora recollides de la comunitat educativa (professorat, alumnat i famílies) mitjançant reunions, formularis i l'experiència aportada pels membres que conformen la proposta d'equip directiu.

He tingut l'honor de ser cap d'estudis adjunt durant dos cursos. Aquesta experiència m'ha permès desenvolupar habilitats de lideratge i gestió, així com establir una relació propera i de confiança amb els membres de la comunitat educativa. Durant el curs actual, de manera sobtada, el director va presentar la seva renúncia, fet que va comportar el meu cessament com a cap d'estudis per assumir el càrrec de director de forma transitòria fins a final de curs. Voldria aprofitar aquestes línies per expressar el meu sincer agraïment a l'anterior director, Óscar Eugenio, per la seva dedicació i compromís envers el nostre centre. Arribat aquest moment, considero necessari liderar un nou projecte, amb la mateixa il·lusió del primer dia, perquè l'IES Guillem Colom Casasnoves continuï essent un referent en qualitat educativa.

L'equip que m'acompanya es troba plenament capacitat per liderar amb èxit els reptes propers que ens esperen, com la implantació de Llei Orgànica 3/2022 d'ordenació i integració de l'FP i especialment dels primers currículums autonòmics de l'FP, el nou currículum d'ESO i Batxillerat, així com la millora de les instal·lacions de la família professional d'Hoteleria i turisme, que afectaran el dia a dia del centre. Tot això, en un context de retrocés dels valors democràtics entre el jovent i marcat per la constant transformació, la massificació i l'escassetat de recursos que es fan cada vegada més evidents entre l'alumnat i les seves famílies. L'experiència, coneixement i flexibilitat de l'equip que represent, garanteixen una gestió sòlida i coherent de tots aquests desafiaments educatius i organitzatius.

Aquest projecte se centra en el compromís ferm amb la formació integral de l'alumnat, entenent aquesta com una educació que no només es limita a l'adquisició de coneixements acadèmics, sinó que també fomenta valors com el respecte, la inclusió, la creativitat i la responsabilitat social.

1.2 Plantejament institucional

L'enfocament pedagògic del centre haurà de guiar les accions i estratègies del nostre projecte educatiu i serà revisat en funció de la participació en el Programa de Millora i Transformació (PMT) que hem iniciat el curs actual.

La nostra **missió** és fomentar el desenvolupament integral de l'alumnat mitjançant metodologies actives que potenciïn l'autonomia, la creativitat i la cultura del pensament. Volem proporcionar eines per al pensament crític i la presa de decisions informades davant els reptes de l'entorn, tot impulsant un aprenentatge competencial amb l'ús transversal de la tecnologia. Volem formar ciutadans responsables, competents i compromesos amb la societat.

La nostra **visió** és consolidar-nos com un centre educatiu de referència pel nostre enfocament pedagògic i compromís amb l'actualització constant, promovent un ambient inclusiu i una formació integral capaç d'adaptar-se als reptes d'una societat en evolució. Mitjançant el nostre projecte educatiu i la col·laboració amb les famílies, volem crear un entorn participatiu que fomenti el creixement personal de l'alumnat i l'esperit crític, contribuint a formar persones que liderin canvis positius en el seu entorn. **Volem ser un centre que aprèn.**



Volem promoure els següents **valors**:

- **Respecte, inclusió i coeducació:** Ens comprometem a reconèixer i valorar la diversitat, tractant l'alumnat amb equitat i promovent la igualtat d'oportunitats.
- **Convivència i treball col·laboratiu:** Volem treballar per crear un clima de respecte mutu on tothom pugui desenvolupar-se en un entorn igualitari i enriquidor.
- **Autonomia i responsabilitat:** Volem fomentar la implicació de l'alumnat en el seu propi procés d'aprenentatge i el compromís de les famílies com a agents corresponsables.
- **Pensament crític i creativitat:** Volem afavorir metodologies actives que encoratgin la investigació, l'anàlisi i l'esperit innovador.
- **Compromís social i sostenibilitat:** Volem formar persones participatives que s'impliquen en la construcció d'una societat democràtica, equitativa i plural.

2. ANÀLISI DEL CONTEXT ESPECÍFIC DEL CENTRE

2.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre

L'institut té el seu origen en la unificació del centre de Formació Professional inaugurat a finals dels anys 70 (ubicat ja a l'emplaçament actual) i el col·legi municipal de batxillerat, l'any 1993. Des d'aleshores, el centre ha anat creixent i adaptant-se a les necessitats educatives de la comunitat, ampliant espais i ofertes formatives en diferents etapes. Actualment, acull 530 alumnes i ofereix ESO i Batxillerat (General, Ciències i Ciències Socials), CFGB d'Aprofitament Forestals i de Cuina i restauració, CFGM de gestió administrativa i CFGM de Cuina i Gastronomia. A més a més, hi ha una oferta creixent de certificats de professionalitat.

El centre es troba al nucli urbà de Sóller, als peus de la Serra de Tramuntana, declarada Patrimoni Mundial de la UNESCO l'any 2011. El municipi té 13.744 habitants i el Port de Sóller n'és el segon nucli més important. L'activitat econòmica predominant és del sector serveis. Moltes famílies desenvolupen la seva activitat laboral durant la temporada turística. En l'actualitat, patim dues problemàtiques importants: una crisi de mobilitat deguda entre altres factors a la gran afluència de visitants que ens afecta principalment en el transport d'extraescolars i una crisi de l'habitatge, derivada de l'elevat preu dels lloguers.

L'alumnat prové principalment dels set centres adscrits: CEIP Es Puig, CEIP Es Fossaret i CEIP Ses Marjades, CEIP Pere Cerdà (Port de Sóller), CEIP Fornalutx (Fornalutx) i CEIP Robert Graves (Deià, amb doble adscripció). El CEIP Mestre Colom (Bunyola) deixarà d'estar adscrit el curs vinent. Les dades del 2024 indiquen que el 5% de l'alumnat es troba en situació de vulnerabilitat i un 3% és alumnat nouvingut (l'any 2022 aquests valors eren del 3% i 2%, respectivament). Un percentatge molt baix d'alumnes nouvinguts no coneix cap de les dues llengües oficials. L'índex ISEC (socioeconòmic i cultural) del centre és de 0,26, fet que indica una posició lleugerament superior a la mitjana dins l'escala (que va de -2 a +2). Els darrers anys experimentam una lleugera davallada demogràfica.

En els darrers cursos s'ha detectat un retrocés en l'ús de la llengua catalana entre l'alumnat, una realitat recollida per la comissió que va revisar el Projecte Lingüístic del centre el curs 2023/24. Es treballarà per enfortir la competència lingüística en català i afavorir-ne l'ús oral i escrit, tot respectant la diversitat cultural i lingüística present a l'aula.

El centre manté relacions de col·laboració amb l'Ajuntament de Sóller (Joventut, etc), el PAC (Consulta Jove, tallers RCP, etc.), la Policia Local (Programa Policia Tutor), Guàrdia Civil de Sóller i empreses o entitats de la zona, com el MUCBO, el Ferrocarril de Sóller o Son Angelats, que participen en bona part de les activitats complementàries organitzades. A més a més s'han signat convenis de formació amb l'Ajuntament, la Fundación Vida Silvestre Mediterránea, La Fundació Maria Ferret i els ESRASMUS+ per pràctiques a l'FP. Aquestes



sinergies afavoreixen la inserció de l'alumnat en el teixit social i laboral del municipi i potencien la realització de projectes d'aprenentatge-servei i de coneixement de l'entorn.

2.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu

El Projecte educatiu de centre (PEC) de L'IES Guillem Colom Casasnoves no està actualitzat. No sabem amb certesa la data d'aprovació, però pel seu contingut comprovem que es va redactar en aplicació de la LOGSE. Per tant, el nostre PEC recull les línies pedagògiques i estratègiques d'un centre que fa anys ja no funciona de la mateixa manera. De fet, no es fa referència a la competència digital (ni a cap altra) i no apareixen els programes dels que participem actualment. El resultat d'això és una manca de coordinació entre els diferents departaments que es tradueix en un projecte que és la suma de diferents activitats sovint inconnexes que no permeten fer una transferència dels aprenentatges a la resta de la comunitat educativa. Per això, la seva revisió i actualització serà una prioritat. Actualment, hem iniciat un camí encoratjador amb el PMT que ens guiarà el pròxim curs a consensuar la visió de centre entre professorat, alumnat i famílies, que parteixi de la realitat actual del centre i ens permeti afrontar els reptes de futur. No obstant això, els docents hem pogut desenvolupar la nostra tasca tots aquests anys perquè s'han consensuat i aprovat alguns dels plans que formen part del PEC, com el NOFIC (2024), el Pla d'Igualtat (2024), el Pla de Convivència (2023), el projecte lingüístic (2023), el Pla d'atenció a la Diversitat (2022) i el Pla d'Acció Tutorial (2021). D'altra banda, encara que revisam cada curs la Concreció Curricular encara no disposam de la Carta de Compromís Educatiu. Per acabar l'anàlisi de la documentació cal afegir que tenim pendent la redacció del Pla de Lectura.

En el procés de revisió que s'haurà d'iniciar és necessària la participació de tota la comunitat educativa, sense oblidar les famílies, que normalment participen molt poc quan es defineixen les línies d'actuació del centre, per poder tenir un PEC útil, més enllà de complir els requisits burocràtics. Volem que el PEC defineixi una línia pedagògica clara, d'acord amb els 7 principis de l'aprenentatge establerts per l'OCDE. També volem que permeti assolir l'èxit educatiu a tot l'alumnat i que no trontolli amb els canvis normatius. Que fomenti a més a més, els valors democràtics i de pluralitat ideològica, l'aconfessionalitat i la no discriminació per raons de qualsevol mena (raça, sexe, orientació sexual...) com a centre ecoambiental i promotor de la salut.

2.3. Anàlisi de l'estructura organitzativa i el funcionament del centre

El centre s'organitza d'acord amb l'esquema d'òrgans de govern (Equip directiu i CCP), òrgans unipersonals (Coordinacions de salut, de benestar i convivència, lingüística, d'extraescolars, de cooperació i de ciutadania global), òrgans col·legiats (Claustre i Consell Escolar) i òrgans de participació (Comissió ambiental, coeducació, equip de tutors, delegats, APIMA, etc.). Tots els òrgans treballen per desenvolupar les línies de planificació curricular, convivència i avaluació, encara que no hi ha una coordinació efectiva.

En aquest moment tenim 78 docents treballant al centre, dels quals un 38,5% són interins. Després del procés d'estabilització de personal es van adjudicar totes les places orgàniques, però molts dels docents no s'han incorporat o es troben en comissió de serveis. Per aquest motiu, caldrà treballar per donar més visibilitat al centre i captar nous professionals.

Tenim una planificació curricular d'acord amb la LOE/LOMLOE, basada en el treball i l'avaluació competencials. Els departaments seqüencien els sabers bàsics a cada nivell. Tot i això, l'avaluació formativa encara no està implantada, fet que fa que predomini l'avaluació qualificadora. A més, es constata una manca de coordinació entre grups i nivells, la qual cosa dificulta l'aplicació coherent de les estratègies avaluadores. A l'avaluació ordinària, els equips



docents valoren les competències clau com a criteri de promoció i titulació. Les reunions d'avaluació no són prou eficients en la presa d'acords. Paral·lelament, cada trimestre els departaments didàctics revisen els resultats i fan les propostes de millora pertinents. Cal destacar, a més, que no es disposa ni d'un pla de pendent ni d'un pla de repetició ben definit. Per això, sovint, repetir curs no sigui realment profitós per a l'alumnat, ja que no hi ha estratègies concretes d'acompanyament i reforç durant el procés d'aprenentatge.

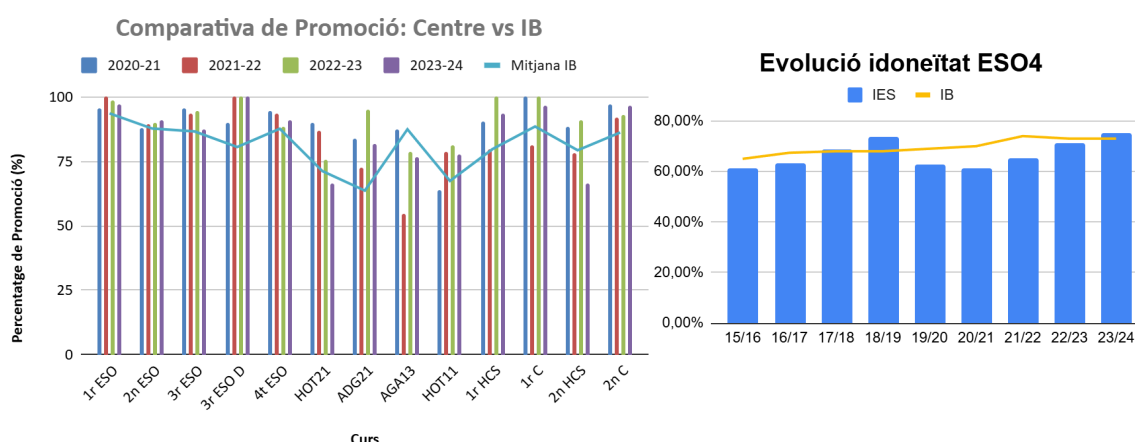
El treball dels tutors està molt ben valorat per l'alumnat (El 78% puntuava 4 o 5). Els tutors assumeixen una elevada càrrega de tasques relacionades amb les activitats extraescolars, ja que la majoria recauen en la seva responsabilitat, la qual cosa s'haurà de millorar.

El curs 24/25 tenim tres línies d'ESO i una línia de Diversificació, dos grups de Batxillerat (entre les 3 especialitats que oferim) i una línia dels diferents cicles formatius de GB de Cuina i Aprofitaments Forestals, GM de Cuina i Administratiu i el Certificat de Professionalitat de Guia de baixa i mitja muntanya. Amb l'objectiu de millorar l'atenció individualitzada i afavorir l'èxit educatiu de l'alumnat, el claustre fa un gran esforç per fer grups funcionals i oferir suport a l'aula, sobretot en les assignatures instrumentals fins a 2n d'ESO. Tot i això, no s'arriba a totes les matèries, de manera que cal replantejar l'increment de suport a l'aula.

Quant a la gestió econòmica, l'exercici de 2024 va començar amb un saldo de 93.671,66 €, mentre que el 2025 ha començat amb 69.486,95€, amb moltes partides finalistes. Per això, la situació econòmica és limitada i requerirà una gestió acurada durant tot l'any. Valoram positivament la nova mesura de la Conselleria d'assumir la despesa elèctrica dels centres perquè ens permetrà tenir uns comptes més sanejats.

3. ANÀLISI I VALORACIÓ DE LES DADES I DELS RESULTATS DELS DARRERS CURSOS

3.1 Promoció i titulació i resultats de l'alumnat NESE



A 1r d'ESO s'obtenen resultats elevats que superen àmpliament la mitjana de les Illes Balears. Això podria reflectir un enfocament educatiu eficaç a aquest nivell inicial. En canvi, a 2n d'ESO tot i l'increment es mantenen per sota de la mitjana de les Illes Balears, la qual cosa podria suggerir que encara existeixen desafiaments en la inclusió o el rendiment general d'aquest nivell. A 3r d'ESO hi ha hagut una caiguda notable el darrer curs. Finalment, a 4t d'ESO es mantenen els resultats i estan en consonància amb la mitjana de les Illes Balears, la qual cosa pot indicar una consolidació de coneixements i preparació més homogènia.

La taxa d'idoneïtat a 4t d'ESO ha augmentat en els darrers anys, probablement com a resultat d'una promoció més generalitzada a 1r d'ESO, que ha permès a més alumnes mantenir el ritme escolar esperat.



Al llarg de l'ESO, l'alumnat NESE presenta percentatges d'assignatures aprovades clarament inferiors respecte a la resta del grup. Aquesta diferència és especialment significativa a 2n i 3r d'ESO, on el percentatge d'alumnes NESE amb tres o més suspeses arriba fins al 58,62% i 29,03% respectivament. Tot i una lleugera millora a 4t, les dades reflecteixen la necessitat d'aprofundir en el Disseny Universal de l'Aprenentatge (DUA).

A Batxillerat cal destacar la caiguda del 2n de HCS reflex de les dificultats degudes a l'exigència més alta. A l'FP els resultats pateixen fluctuacions, mantenint-se els de GM d'Administratiu i a la baixa els de GM de Cuina.

3.2 Dades relatives a la convivència

El centre té una conflictivitat baixa. El curs 23/24 es varen obrir 10 expedients disciplinaris per acumulació de sancions (5 el curs 22/23), cal pensar en l'eficàcia de les mesures correctores i formar el professorat en pràctiques restauratives. Les amonestacions han augmentat lleugerament degut a l'ús indegut de dispositius electrònics (regulat al NOFIC). Per nivells, la FPB concentra aproximadament la meitat d'expulsions. Cal destacar que l'alumnat mediador ha instruït 5 mediacions. La Comissió recomana formar més alumnes mediadors. L'absentisme es redueix amb el pas dels cursos i és a l'FPB on és més important.

3.3 Resultats de les proves IAQSE

A continuació es presenten els resultats de les proves IAQSE del curs 23/24.

Competència	Centre	Consolidació	Mallorca	Públic	Obtinguda (TRI)	Esperada (TRI)	Valor afegit
CCL Anglès	510	510	503	492	511	513	-2
CCL Castellà	491	500	499	493	491	505	-14
CCL Català	493	500	504	495	493	509	-16
C Matemàtica	480	510	501	490	479	512	-33

Els resultats mostren que, malgrat que la puntuació mitjana en competència en anglès assoleix el nivell de referència (igual a la puntuació de consolidació), en la resta de competències (català, castellà i matemàtiques) el centre queda per sota de les expectatives. Especialment en matemàtiques, la diferència entre la puntuació obtinguda i l'esperada (valor afegit de -33 punts) indica la necessitat de reforçar l'àmbit matemàtic. Igualment, els resultats en les competències lingüístiques, si bé no tan allunyats, també mostren un marge de millora per tal d'ajustar-se a la puntuació esperada d'acord amb el context socioeconòmic i cultural (ISEC) de l'alumnat. Després de fer la consulta al IAQSE tenim informació dels ítems avaluats. En totes les àrees s'observa un increment de respostes en blanc cap al final de les proves. Això es pot interpretar com un problema de falta de temps o un increment de la dificultat de les preguntes. A la prova de matemàtiques, la part final fa referència a l'Estocàstica i l'Àlgebra que són àrees que no s'han treballat prou a 2n d'ESO. Comparant els resultats observem que els alumnes responen millor els problemes directes que els que necessiten una comprensió més profunda. Per tant, cal practicar els problemes "no directes", la interpretació, el raonament i la prova. Pel que fa a les àrees lingüístiques, hi ha fluctuacions de les puntuacions respecte a la mitjana de les Balears. En general, els ítems que estan per sota són la reflexió i valoració de la informació, mentre que la cerca d'informació està per damunt. Ens trobam amb el mateix problema de les preguntes no contestades. Per



tant, cal practicar la comprensió lectora, incidint en deduir i interpretar la informació així com l'expressió escrita a totes les àrees.

3.4 Resultats de les proves PBAU

A continuació es presenten els resultats de la PBAU dels darrers cursos.

Curs	Mitj. estudis	Nota d'accés	Fase general								
			QFG	AN	HE	HF	LC	LE	LL	MA	MT
20-21	7,35	7,11	6,12	6,05	6,3	-	7,64	5,8	6,66	4,29	6,08
21-22	7	7,4	6,7	6,3	7,1	-	7,3	6,8	7,8	5,3	5,9
22-23	7,46	7,12	6,55	6,33	7,26	-	7,17	6,63	5,5	3,57	6,33
23-24	7,7	7,2	6,5	5,8	7,2	7,2	7,4	7	6,3	4,6	5,3

Hi ha una tendència ascendent al llarg dels cursos en la nota mitjana de curs i la nota d'accés es manté estable. La qualificació a la fase general oscil·la amb certa estabilitat els dos darrers cursos. S'observen bons resultats en assignatures de l'àmbit lingüístic i/o humanístic. El punt feble reiterat són els resultats de Matemàtiques, on caldria una atenció especial per millorar el rendiment. En termes generals, cal destacar que aquests resultats són comparables a les mitjanes de les Balears el curs 23/24: Nota d'accés 7,172 i Nota de Batxillerat 7,62. Es posa de manifest la bona feina duta a terme per l'equip docent i l'alumnat.

4. OBJECTIUS DE MILLORA

En aquesta anàlisi hem tengut en compte tota la comunitat educativa. A partir de l'anàlisi de les dades i de la DAFO, hem detectat necessitats de millora dins els diferents àmbits d'intervenció.

Fortaleses	Debilitats
- Entorn natural. - Clima d'aula i de centre. - Projectes d'aprenentatge-servei. - Docents implicats. - Comissions consolidades. - Jornades consolidades. - Equip de tutors. - Digitalització.	- Revisió dels documents institucionals. - Instal·lacions del centre. - Espais de feina. - Coordinació docent. - Reunions efectives, reunions d'avaluació. - Dept. amb molta rotació de professorat. - Matrícula irregular als cicles formatius. - Baixa participació de les famílies.
Oportunitats	Amenaces
- Centre obert el capvespre, certificats de prof. - Ús del GESTIB. - Bon funcionament de l'EOIES - Participació a PMT i PROA+ - Gestió eficient PDC, PALIC, Suports, Desdoblements. - Formació en metacognició i ús del portafolis. - Pla de reutilització de llibres.	- Ús de dispositius electrònics. - Desmotivació creixent de l'alumnat. - Retrocés de la llengua catalana. - Competència lingüística i matemàtica. - Duplictat d'activitats. - Precarietat laboral de les famílies. - Crisi de l'habitatge - Transport



4.1. Àmbits d'intervenció, objectius i indicadors

ÀMBIT 1: Planificació curricular i treball d'aula						
Objectiu 1	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Actualitzar els documents institucionals d'acord amb el PdD i la visió de centre consensuada a partir del PMT.	Nombre de documents actualitzats.	3	PAT	PEC	PAD	PAD
	% d'alumnat que participa en les enquestes	80%	80%	80%	80%	80%
	% de famílies que participa en les enquestes	40%	40%	40%	40%	40%
Accions		Responsables		Recursos		
- Obrir canals d'escolta i consulta (enquestes, fòrums, reunions) on professorat, famílies i alumnat puguin fer aportacions. - Celebrar claustres pedagògics i aplicació de dinàmiques col·laboratives com grups de discussió, metodologies com el "World Cafè" o "Open Space Technology". - Visitar centres en el marc del programa d'estades pedagògiques.		Equip directiu Equip impulsor Claustre Consell Escolar		GSuite Claustres pedagògics PROA+		
Objectiu 2	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Impulsar una línia metodològica de centre en avaluació formativa coherent amb el PEC i la Concreció Curricular.	% d'alumnat que millora els resultats	100%	40%	60%	80%	100%
	% d'assignatures que apliquen rutines/destreses de pensament	70%	40%	50%	60%	70%
	% d'alumnat capaç d'autoavaluar-se	80%	50%	60%	70%	80%
Accions		Responsables		Recursos		
- Crear un banc d'instruments d'avaluació - Integrar l'autoavaluació i la coavaluació a l'aula - Formar el professorat en cultura del pensament		Equip directiu Equip impulsor Equips docents		FeC/FiC Claustres pedagògics		



• Fer claustres pedagògics amb estudis de casos. • Fer observació entre iguals. • Explicar l'enfocament d'avaluació formativa en les reunions amb les famílies, per tal de promoure la seva participació. • Oferir eines per acompanyar l'alumnat en l'autoavaluació i l'organització dels seus aprenentatges al centre i a casa.						
Objectiu 3	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Consolidar el català com a llengua vehicular del centre	% d'assignatures no lingüístiques en català	100%	80%	90%	100%	100%
	Nre. d'activitats de dinamització lingüística (curs)	3	1	2	3	3
	Nre. de participants en els berenars en català	25	10	15	20	25
Accions		Responsables		Recursos		
• Incloure l'ús del català al PEC • Recuperar la revista del centre • Organitzar els berenars en català • Dur a terme activitats de dinamització lingüística organitzades per l'alumnat • Ampliar la comissió lingüística i participar del programa de dinamitzadors lingüístics i dels tallers de català per a novinguts. • Fomentar els alumnes acompanyants (PALIC)		Equip directiu Equips docents Com. Lingüística		PROA+ web Dinamitzador		

ÀMBIT 2: Convivència i tutoria						
Objectiu 4	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Fomentar el benestar emocional, el respecte i l'empatia entre l'alumnat.	% de matèries que practiquen el cercle restauratiu	80%	20%	40%	60%	80%
	Valoració de la convivència al centre per part de l'alumnat (5)	>4	>3	>3	>4	>4
	Augment de mediacions instruïdes per l'alumnat	+20%	+5%	+10%	+20%	+20%

8



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb>
 CSV: 3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb

Accions		Responsables			Recursos	
• Formar l'equip de tutors en pràctiques restauratives. • Treballar l'educació emocional com a eix vertebrador de la tutoria. • Implementar la tutoria entre alumnes. (A204 Tutoria entre iguals) • Impulsar el servei d'alumnat mediador. • Seguir participant en el programa "WhatsApp com vas de salut mental?" • Implicar l'alumnat en la preparació de les jornades de centre.		Equip directiu Equip de tutors EOSA			PROA+ FeC/FIC	
Objectiu 5	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Potenciar la coeducació en el procés d'ensenyament i aprenentatge.	Valoració de la coeducació al centre per part de l'alumnat. (5)	>4	>3	>3	>4	>4
	Nre. de SA amb referència a la coeducació (per nivell)	3	1	2	3	3
Accions		Responsables			Recursos	
• Analitzar els continguts per detectar estereotips o absències de referents femenins. • Introduir activitats que visibilitzin la contribució de dones i altres col·lectius en tots els àmbits. • Promoure l'ús d'un llenguatge inclusiu i no sexista.		Equip directiu Equip impulsor Com. Coeducació EOSA			25N 8M Agent coeducació	

ÀMBIT 3: Seguiment del procés d'aprenentatge i dels resultats						
Objectiu 6	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Millorar els resultats en competència matemàtica.	Millora dels resultats de les matèries científiques	+25%	10%	15%	20%	25%
	Augment d'alumnat als nivells intermedi/alt-alt (iaqse)	+20%	5%	10%	15%	20%
Accions		Responsables			Recursos	



• Grup de treball de zona amb els CEIPS adscrits dins el Pla prescriptiu de coordinació de matemàtiques. • Seqüenciar els sabers bàsics en els diferents nivells. • Activitats riques, contextualitzades i multinivell. • Emprar el quadern com a eina fonamental d'aprenentatge. • Treballar el càlcul mental. • Crear un banc de problemes de raonament.		Equip directiu Equips docents			Pla reutilització Materials manipulatius	
Objectiu 7	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Millorar els resultats en competència lingüística.	Millora dels resultats de les matèries lingüístiques	+25%	10%	15%	20%	25%
	Augment d'alumnat als nivells intermedi/alt-alt (iaqse)	+20%	5%	10%	15%	20%
Accions		Responsables			Recursos	
• Dissenyar i implementar el pla lector. • Activitats palanca A213 Llegim en parella i A233 Dinamització de biblioteques escolars. • Treballar els dictats preparats i les activitats d'ortografia. • Establir un mínim d'activitats de producció escrita per nivell i matèria. • Unificar els criteris de centre en competència CL (d'expressió escrita i de correcció). • Emprar el quadern com a eina fonamental d'aprenentatge i altres materials. • Treballar l'expressió oral i organitzar un concurs d'oratória.		Equip directiu Equips docents			Pla reutilització Biblioteca PROA+	
Objectiu 8	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Augmentar l'èxit acadèmic	% d'alumnat que aprova totes les matèries	>80%	60%	70%	80%	>80%
	% d'alumnat NESE aprova totes les matèries	>80%	60%	70%	80%	>80%
Accions		Responsables			Recursos	
• Establir proves estandarditzades a escala interna a tots els nivells (tres llengües i		Equip directiu			Proves alliberades	



matemàtiques). • Utilitzar eines i instruments comuns que afavoreixin l'avaluació formativa. Pràctiques basades en l'evidència. • Treballar els ancoratges (del currículum) de l'aprenentatge i la memòria. • Respectar els diferents ritmes d'aprenentatge i avançar en la detecció de DEA. • Implantar un sistema d'anàlisi de resultats. • Dissenyar el pla de repetició i el pla de pendants. • Avançar la detecció de dificultats d'aprenentatge. • Sessions de sensibilització a assessorament sobre altes capacitats amb l'EACI. • Dissenyar itineraris d'optatives a 4t i Batxillerat amb criteris acadèmics i de visió.	Equips docents EOSA	
---	------------------------	--

ÀMBIT 4: Lideratge i estratègia						
Objectiu 9	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Impulsar la participació del Claustre en la transformació del centre.	% del professorat que participa en la FeC/FiC	80%	20%	40%	60%	80%
	% del professorat que forma part d'una comissió	60%	30%	40%	50%	60%
Accions		Responsables		Recursos		
• Recuperar les funcions de la CCP. • Crear un sistema de gestió de les Comissions. • Planificar les reunions de les comissions. • Establir punt de trobada. • Consensuar criteris de confecció d'horaris. • Elaborar el pla d'acollida del professorat. (A550).		Equip directiu Equip impulsor Comissions		Claustres pedagògics PROA+		
Objectiu 10	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Visibilitzar i projectar la Formació Professional al nostre entorn.	Augment de matrícula en els diferents cicles	20%	5%	10%	15%	20%
	Disminució de l'absentisme a GM	-20%	-5%	-10%	-15%	-20%

11



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb>
 CSV: 3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb

	Mobilitats d'estudiants Erasmus+ (per família professional)	2	1	1	2	2
	Nombre d'activitats d'emprenedoria (curs)	3	1	2	3	3
Accions		Responsables			Recursos	
- Formar el professorat en programació i avaluació competencial. - Fomentar les mobilitats d'estudiants i professorat (KA121-VET). - Consolidar els projectes anuals de l'aula d'emprenedoria. - Ampliar l'oferta educativa de certificats de professionalitat de la família professional d'Hoteleria en horari d'horabaixa. - Realitzar projectes d'Aprenentatge servei.		Equip directiu EOSA Famílies FP			ERASMUS Aj. Sóller	
Objectiu 11	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Impulsar un pla d'internacionalització	Nre. mobilitats internacionals de professors (curs)	3	1	2	2	3
	Nombre de centres educatius europeus amb col·laboració activa	3	1	2	2	3
Accions		Responsables			Recursos	
- Obtenir l'acreditació ERASMUS K121- SCH. - Fomentar les mobilitats d'estudiants. - Fomentar les mobilitats de professorat (job shadowing, estades i cursos). - Dissenyar un pla de difusió amb canals adaptats a la comunitat educativa. - Treballar l'Agenda 2030 i els ODS als projectes internacionals.		Equip directiu Equip impulsor Comissions			ERASMUS+ Web	

ÀMBIT 5: Recursos humans i materials

Objectiu 12	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Millorar la coordinació d'activitats complementàries i extraescolars.	% d'activitats que s'han dut a terme segons el previst	90%	70%	80%	85%	90%

12



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb>
 CSV: 3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb

	% d'alumnat que participa en les activitats	100%	80%	90%	100%	100%
	Nombre d'activitats que impliquen més d'un departament (curs)	3	1	2	3	3
Accions		Responsables			Recursos	
• Configurar un calendari de GSuite d'activitats complementàries. • Crear un sistema d'avaluació d'activitats. • Fomentar la col·laboració i la cerca de sinergies entre els docents (interdisciplinàries). • Implicar l'alumnat en la planificació de les activitats.		Equip directiu Equip impulsor Com. d'extraescolars			GESTIB GSuite	
Objectiu 13	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Millorar i adequar les instal·lacions i equipaments del centre.	Grau de satisfacció de professorat i l'alumnat (5)	>4	>3	>3	>4	>4
	% d'espais optimitzats	90%	60%	70%	80%	90%
	Creació d'un sistema de gestió de despeses (FP)	Fet	Fet			
Accions		Responsables			Recursos	
• Configurar aules polivalents al 2n pis (antic xalet) per a l'ús del professorat. • Incorporar elements modulars que afavoreixin metodologies de treball col·laboratives i l'ús i emmagatzematge eficient del material. • Optimització de la sala de professorat i reforma dels banys del professorat. • Entrada de secretaria a direcció. • Adequació d'un espai obert com a saló d'actes i estudi de la viabilitat de tancar-lo amb parets d'acord amb les necessitats i recursos disponibles. • Actualitzar el pla d'autoprotecció.		Equip directiu Equip impulsor Equip de tutors			IBISEC	

ÀMBIT 5: Relació amb l'entorn

Objectiu 14	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
--------------------	--------------------	-------------	--------------	--------------	--------------	--------------



Potenciar la participació i relació amb les famílies.	% de matèries amb quadern del professorat actiu	100%	70%	80%	90%	100%
	Nombre de xerrades per famílies (curs)	3	1	2	2	3
	% de famílies que responen l'enquesta de satisfacció	40%	10%	20%	30%	40%
	% de famílies amb usuari actiu de GESTIB	100%	70%	80%	90%	100%
Accions		Responsables			Recursos	
• Programar reunions periòdiques de coordinació amb l'APIMA i col·laborar amb la FAPA. • Fomentar l'ús del GESTIB (o el corporatiu) com a eina de comunicació i gestió. • Programar una jornada de "Portes Obertes" per trimestre. • Programar dues xerrades/curs per famílies (Cafè amb famílies).		Equip directiu Equip impulsor Equip de tutors			GESTIB GSuite PROA+ APIMA	
Objectiu 15	Indicador/s	Meta	25/26	26/27	27/28	28/29
Potenciar la participació i motivació de l'alumnat.	Grau de satisfacció de l'alumnat (5)	>4	>3	>3	>4	>4
	Nombre d'alumnes dinamitzadors de pati (per nivell)	3	1	2	2	3
	% d'alumnat inscrit a l'associació d'alumnes	50%	20%	30%	40%	50%
Accions		Responsables			Recursos	
• Revitalitzar l'associació d'alumnes. • Creació d'un grup d'alumnes dinamitzadors de pati. • Programar sessions de transferència dels delegats i els representants del CE a la resta d'alumnat. • Col·laborar amb l'Ajuntament de Sóller en l'organització i participació en activitats adreçades a l'alumnat. • Participació de l'alumnat en l'acollida d'alumnes de 6è i alumnat nouvingut. • Organització d'activitats de tutoria entre alumnes.		Equip directiu Equip impulsor Assoc. d'alumnes			PROA+ Espai Jove	



5. MODEL D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE

El nostre model d'organització i funcionament es fonamenta en una **coordinació per nivells** que garanteix la coherència pedagògica i la distribució equitativa de responsabilitats que fomenti la implicació activa de tot el professorat i en potenciï el creixement professional, tot mantenint la línia pedagògica del centre. S'implementaran dinàmiques de treball cooperatiu i metodologies de metacognició que facilitin el desenvolupament de la tasca docent, amb la participació activa dels **departaments didàctics i famílies professionals com a grup d'experts**, per tal de compartir coneixements i experiències en l'elaboració i revisió de les programacions, unitats de programació i situacions d'aprenentatge.

- Organitzar i estructurar els ensenyaments d'acord amb la prescripció curricular.
- Gestionar la progressió dels aprenentatges
- Desenvolupar l'atenció a la diversitat
- Implicar l'alumnat en el seu aprenentatge
- Treballar en equip
- Participar en la gestió del centre
- Informar i implicar les famílies
- Reflexionar sobre la professió
- Gestionar la formació contínua.

La **CCP exercirà les funcions pròpies** que malauradament fins ara han quedat diluïdes. Amb relació a les coordinacions de nivell, la CCP establirà i revisarà les directrius generals per elaborar la Concreció Curricular i vetllarà per la coherència de les programacions amb el PEC. A més a més, s'encarregarà de l'anàlisi dels resultats, els plans de millora i d'eleva la informació requerida al **Consell Escolar**.

En aquesta organització, les **coordinacions unipersonals i les comissions** s'encarregaran de traduir els objectius pedagògics generals, definits per la CCP, en accions concretes per a cada etapa en el seu àmbit específic d'actuació. Podem considerar les comissions com un doble nivell d'organització que garanteix tant la coherència entre la visió del centre i la pràctica diària com la concentració dels esforços en projectes concrets.

Per acabar, l'organització del centre contempla una **estreta col·laboració entre l'EOSA i l'equip de tutors** de cada nivell, de manera que es garanteixi l'atenció integral a l'alumnat i es faciliti la concreció dels objectius acadèmics i personals a l'aula. La coordinació per nivells permet que l'equip de tutors, treballi conjuntament amb l'EOSA per identificar possibles barreres en l'aprenentatge, prevenir i gestionar possibles conflictes, i promoure la col·laboració amb les famílies.

6. PLANTEJAMENT PEDAGÒGIC

Avaluació formativa, metacognició i pensament crític

Al llarg del projecte, s'introduiran i consolidaran instruments d'autoavaluació i coavaluació per l'avaluació formativa a l'aula, assegurant que l'alumnat participi de forma activa en la valoració del seu propi progrés. Aquest procés anirà acompanyat de diaris d'aprenentatge, en què es reflexionarà periòdicament sobre els assoliments, potenciant la metacognició i la capacitat d'autoregulació. D'altra banda, es fomentarà el pensament crític, amb tasques que parteixin de reptes oberts i promoguin l'anàlisi i la discussió en grup, integrant progressivament aquestes metodologies a l'aula que es generalitzaran el quart curs.

Competència matemàtica

Durant el primer any, s'establirà una seqüència de continguts per cursos que reforci els ancoratges del currículum i la continuïtat amb primària. A mesura que avanci el projecte, s'implantaràn a l'aula activitats de càlcul mental i resolució de problemes aplicats a situacions



quotidianes, fent èmfasi en la comprensió i l'aplicabilitat de les matemàtiques. Cada curs es duran a terme proves de diagnòstic inicial i final per ajustar els materials i els suports necessaris a les necessitats de l'alumnat, incorporant-hi exercicis de càlcul mental i manipulatiu.

Competència lingüística i pla lector

Per reforçar la competència lingüística, s'implantarà un pla lector que, durant el primer curs, s'inclourà a l'horari de les matèries seleccionades. A partir del segon curs, es reservaran 30 minuts diaris a la lectura, abans del primer esplai, en diversos formats, incloent-hi lectures per plaer i espais de lectura guiada i activitats de comprensió lectora. Al llarg dels dos cursos següents, s'incrementarà la varietat de textos (literaris, científics, etc.) i es vetllarà perquè cada alumne pugui accedir a materials adequats al seu nivell, incloent-hi adaptacions per a la diversitat lectora. Paral·lelament, s'integrarà l'expressió escrita en totes les assignatures, utilitzant rúbriques que valorin la coherència, la cohesió i la riquesa lèxica segons cada tipologia textual. Aquest procés s'anirà revisant mitjançant proves alliberades cada curs, per garantir una millora progressiva i sostinguda.

Treball competencial a l'FP

A l'FP, es programaran els diferents mòduls connectant els continguts curriculars amb les necessitats reals i actuals de les empreses del nostre entorn. Des del primer curs, es planificaran tasques pràctiques enfocades al món laboral, tot garantint l'atenció a la diversitat a tot l'alumnat. Cada curs, es revisaran els continguts amb els tutors de FEMPO i es modificaran o ampliaran en funció de l'evolució del teixit productiu i de la inserció laboral de l'alumnat. Les mobilitats permetran a l'alumnat aplicar els aprenentatges en contextos reals internacionals, millorant la seva autonomia, iniciativa i adaptabilitat. Aquestes experiències enriqueixen tant les competències professionals com les transversals.

Competència digital

L'ús generalitzat de dispositius a tots els nivells del centre ofereix una oportunitat per integrar les tecnologies de manera significativa, crítica i responsable. Conscients del debat existent sobre l'ús de les pantalles en l'àmbit educatiu, ens proposem desenvolupar una estratègia equilibrada que fomenti l'aprenentatge actiu, alhora que vetlli pel benestar de l'alumnat. Per això, plantejam una planificació que parteixi d'una diagnosi inicial durant el primer curs sobre l'estat de la competència digital al centre, tant de l'alumnat com del professorat, per a dissenyar accions formatives i metodològiques adequades. Aquesta diagnosi permetrà establir línies de treball clares:

- El nivell o cicle adient per iniciar-se en l'ús dels dispositius
- Els criteris comuns d'ús
- La formació docent en eines digitals i didàctiques actives
- L'educació en ciutadania digital
- L'avaluació periòdica de l'impacte pedagògic i emocional de la tecnologia a l'aula.

Una acció concreta que es desenvoluparà dins aquesta planificació és la regulació de la IA al centre. S'analitzarà l'ús des d'una perspectiva ètica i segura. Progressivament, es proposaran tasques que requereixin la reflexió crítica sobre la fiabilitat de la informació, la protecció de dades personals i el respecte a l'autoria. S'avaluaran els possibles riscos i avantatges d'aquestes eines periòdicament i es regularà al NOFIC.

Atenció a la diversitat

S'aprofundirà en el DUA com a eina clau per garantir una educació inclusiva i equitativa per a tot l'alumnat, mitjançant pautes concretes com ara la presentació múltiple de la informació, la diversificació de les formes de participació i expressió, i l'adaptació dels materials i activitats segons les necessitats i els interessos de cada estudiant.



7. PLA DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

El pla de formació s'ha dissenyat a partir de la diagnosi de necessitats del centre de manera que permeti assolir els objectius del projecte i millorar les competències docents en aquests àmbits, garantint així la qualitat educativa. Les necessitats formatives detectades s'han organitzat en quatre eixos:

- Autoavaluació de l'alumnat per impulsar la responsabilitat personal i l'autonomia.
- Metacognició per millorar la presa de consciència sobre el seu procés d'aprenentatge.
- Pràctiques restauratives que afavoreixin la convivència i la resolució de conflictes de manera empàtica i inclusiva.
- Treball i avaluació competencial a l'FP per garantir una formació adaptada a les necessitats laborals i personals dels estudiants.

La formació s'organitzarà en col·laboració amb el CEP. En àrees de formació concretes, es seguirà l'estratègia de formar primer un grup reduït de docents que aportarà la seva experiència per dissenyar la formació de claustre. El seu contingut es detalla a continuació:

Curs	Modalitat/formació	Destí	Avaluació
25/26	Jornada. <i>Pràctiques restauratives:</i> cercles de diàleg, gestió de conflictes i justícia restaurativa.	Equip de tutors	EOSA/Tutors/E. directiu
	Seminari. <i>Estratègies d'autoavaluació:</i> Disseny d'instruments d'autoavaluació i implementació a l'aula.	Claustre	CCP/E. directiu
	Seminari. <i>DUA:</i> Barreres. Presentació, expressió i implicació múltiples.	EOSA	EOSA/ E. directiu
	Taller. <i>Perspectiva de gènere a l'aula:</i> Estereotips, anàlisi de materials i coeducació.	Claustre	Comissions/E. directiu/
	Seminari. Treball competencial a l'FP: Programació i avaluació.	Prof. FP	CCP/E. directiu/
26/27	Jornada. <i>Pràctiques restauratives:</i> compartir experiències.	Equip de tutors	EOSA/Tutors/E. directiu
	Seminari. <i>DUA:</i> Barreres. Presentació, expressió i implicació múltiples.	Claustre	EOSA/ E. directiu
	Taller. <i>Intel·ligència artificial:</i> Bones pràctiques.	Claustre	CCP/E. directiu/
27/28	Seminari. <i>Metacognició:</i> Rutines, destreses i implementació a l'aula.	Claustre	CCP/E. directiu/
	Seminari. <i>Pràctiques restauratives:</i> cercles de diàleg, gestió de conflictes i justícia restaurativa.	Claustre	EOSA/Tutors/E. directiu
28/29	Seminari. Treball competencial a l'FP: Coordinació FEMPO.	Prof. FP	CCP/E. directiu/
	Seminari. <i>Pensament crític:</i> Fonaments i implementació a l'aula.	Claustre	CCP/E. directiu

Per acabar, a partir de les activitats palanca del PROA+ s'organitzaran les trobades per famílies que tractaran fonamentalment les qüestions següents:

- Visió de la comunitat educativa
- Regulació emocional de l'alumnat a casa
- Entrenament en habilitats socials
- Tècniques d'estudi



8. LIDERATGE DISTRIBUÏT I FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT

El lideratge distribuït promou que tota la comunitat educativa pugui participar activament en la presa de decisions. S'exerceix per part de l'equip directiu, els òrgans col·legiats i els òrgans de participació, on tots els membres tenen rols i responsabilitats clares. Els diferents equips de treball participaran en l'elaboració de la PGA identificant, prioritzant i planificant els objectius per cada curs, valorant-los a la memòria final. Els equips treballaran coordinats i presentaran les propostes als òrgans competents en la seva aprovació. D'aquesta manera, entenem el lideratge distribuït com una xarxa on cada node (docents, alumnat, famílies) assumeix funcions específiques i es relaciona amb la resta de manera dinàmica, compartint responsabilitats i decisions.

Les responsabilitats es distribuïran de la manera següent:

- Els **coordinadors** seran els responsables del funcionament de les comissions i del registre i seguiment dels acords.
- Els membres de **l'equip directiu** seran responsables de comunicar els acords als òrgans col·legiats.
- Tant **l'APIMA, l'Assemblea de delegats i l'Associació d'alumnes** seran els responsables de recollir informació i fer la transferència dels acords.
- Els **membres de les comissions** seran els encarregats d'acomplir les tasques assignades a la comissió.

Per fer-ho possible, es revisarà el mapa de rols i responsabilitats, es dissenyarà un organitzador de tasques, es planificaran les reunions dels diferents òrgans o equips i s'ampliaran les comissions incloent a més a més un membre de l'equip directiu.

Es posarà a disposició dels equips de treball les eines necessàries per al seu funcionament intern així com per fer partícip a tota la comunitat educativa de les seves tasques o exercir la mentoria en cas que sigui necessari. Aquestes eines seran fonamentalment el treball cooperatiu, la metacognició, els claustres pedagògics, protocols de presa de decisions (consens i visió compartida), enquestes de satisfacció (claustre, alumnat i famílies) i canals d'informació (bústia, butlletí, etc.)

El repte principal és implicar les famílies. Tenim molt present que som l'únic centre de secundària públic de Sóller i que haurem de ser capaços de liderar un projecte que la major part de famílies sentin propi. Volem que l'AMIPA sigui el nostre nexa amb les famílies i que recuperi la participació que tenia anys enrere. A més, s'organitzaran jornades de Portes Obertes, xerrades i activitats, així com es detalla als objectius de millora, per afavorir el contacte directe i la participació en la vida del centre.

Finalment, mantindrem la comunicació constant i efectiva del Personal no docent a través de les reunions amb el secretari, que abordarà les seves necessitats i recollirà les propostes que contribueixin a la millora del funcionament del centre.

9. MILLORA DE LA CONVIVÈNCIA

La nostra proposta de millora de la convivència al centre es fonamenta en un seguit d'accions concretes que tenen com a finalitat afavorir la tolerància, el respecte mutu i la no discriminació. Per aconseguir-ho, plantejam un conjunt d'accions i estratègies transversals que abasten totes les etapes educatives i que permeten capacitar tant l'alumnat com la resta de la comunitat educativa en la gestió positiva dels conflictes.

Treball transversal amb perspectiva de gènere i no-discriminació. Revisió i actualització del currículum: Detectarem i corregirem possibles biaixos, tot incorporant de manera destacada les contribucions de les dones i d'altres col·lectius sovint invisibilitzats.



Formació del professorat: S'oferiran sessions específiques perquè tot el personal docent integri la igualtat de forma natural a les classes i per fomentar valors d'inclusió i respecte.

Activitats de conscienciació: Amb el suport de la comissió de convivència, es posaran en marxa tallers i xerrades sobre diversitat cultural, prevenció de la LGTBI-fòbia i violència de gènere.

Implantació de pràctiques restauratives. Els cercles restauratius a les tutories i a la resta de matèries promouran la responsabilitat personal i la recerca de solucions conjuntes, desenvolupant l'empatia, l'escolta activa i el diàleg com a base per a la resolució de conflictes.

Treball en competències emocionals: El professorat i l'alumnat implicat aprendran habilitats de comunicació no violenta i maneig d'emocions per reforçar l'efectivitat d'aquestes pràctiques restauratives.

Programa d'alumnes mediadors i tutoria entre alumnes: S'ampliarà i consolidarà el programa d'alumnes mediadors, que rebrà una formació especialitzada en gestió de conflictes i prevenció de la violència de gènere. L'equip de tutors coordinarà activitats de tutoria entre alumnes entre diferents nivells.

Professorat format en accions restauratives: S'incorporaran a la Comissió de convivència, docents encarregats d'instruir els expedients disciplinaris, amb formació específica en resolució de conflictes i reparació del dany, garantint un abordatge just i eficaç de les situacions. Es crearan guies i procediments per tal que les intervencions disciplinàries incloguin sempre una part de mediació i reparació, afavorint la responsabilitat individual i col·lectiva.

Amb aquest conjunt d'estratègies, que combinen la revisió curricular, la formació continuada, les pràctiques restauratives i la mediació entre iguals, esperam contribuir a un clima escolar basat en la tolerància, l'acollida de la diversitat i la prevenció de qualsevol tipus de discriminació o violència. Aquestes mesures, una vegada revisades pel claustre s'inclouran al NOFIC.

10. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ

L'avaluació del projecte de direcció és una etapa clau per garantir l'adequació de les activitats desenvolupades a les necessitats de la comunitat educativa. Hem de tenir present que l'aprenentatge de l'alumnat és el nostre objectiu final.

La CCP serà l'encarregada d'elaborar un **pla d'avaluació i seguiment**, que inclourà les fases, els responsables, els procediments necessaris per fer un seguiment adequat dels objectius i la difusió dels resultats. Aquesta avaluació es durà a terme de manera sistemàtica i periòdica seguint un enfocament basat en la participació de tots els agents implicats (claustre, comissions, alumnat, famílies, institucions, etc.) i un enfocament coherent amb l'avaluació formativa que volem impulsar el centre, tant entre l'alumnat com el professorat, consistent en l'heteroavaluació, la coavaluació i l'autoavaluació.

L'avaluació es desenvoluparà en tres fases principals:

- **Avaluació inicial** durant el primer curs de desplegament del projecte, per establir el punt de partida i validar els objectius proposats.
- **Avaluació formativa o intermèdia**, que tindrà lloc trimestralment, on es revisaran els avenços i es farà una reflexió que posi el focus en els aspectes a millorar.
- **Avaluació final** al tancament del projecte, per valorar el grau d'assoliment dels objectius i el seu impacte global.

Totes les revisions trimestrals es recolliran a la memòria de final de curs, la qual servirà per elaborar la Programació General Anual (PGA) del curs següent. Tant en l'elaboració del pla com en les seves successives avaluacions es tindrà en compte l'aportació de l'equip impulsor



i les eines d'avaluació del programa PMT així com les aportacions i eines d'Inspecció Educativa. El pla d'avaluació i seguiment no només servirà per valorar el compliment del projecte, sinó també per aprendre dels errors, identificar bones pràctiques i fer els canvis i millores aconseguides sostenibles en el temps.

11. PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU

La proposta inclou els membres que formam l'equip directiu actual. Som professionals competents i compromesos. Les nostres destreses es complementen i el lideratge que exerceix cada un de nosaltres està relacionat amb els nostres trets de personalitat. Cada un de nosaltres s'ha incorporat a l'equip directiu de forma escalonada, la qual cosa ha permès un traspàs gradual de responsabilitats amb el resultat d'un equip directiu nou que acumula tot el coneixement dels equips anteriors.

CAP D'ESTUDIS ADJUNT DE BATXILLERAT. Aitor López Mercadal. És extravertit, sociable i destaca pel seu optimisme. El seu carisma natural el fa molt estimat i influent entre l'alumnat. És graduat en Física per la UIB. Té formació en didàctica de les matemàtiques, participa habitualment en diferents projectes extracurriculars, AstroPi, CanSat, etc. i és un dels responsables del programa ESCACS A L'AULA. És funcionari de carrera des del 2023 amb un total de 8 anys d'experiència amb destinació definitiva al nostre centre i adjunt el curs actual.

CAP D'ESTUDIS ADJUNT d'FP. Antònia Celià Mariano. És implicada i resolutiva. Lidera la implantació del nou currículum a l'FP i coordina les mobilitats d'alumnat ERASMUS+ VET al centre. És graduada en Treball Social per la UIB i tècnic mitjà en PRL. És assessora-avaluadora de les competències professionals IQPIB i ha participat en nombroses formacions i seminaris sobre Erasmus+, Llei Orgànica 3/2022 d'ordenació i integració de l'FP, etc. Ha coordinat FCT a diferents centres. És funcionària de carrera des del 2017 del cos de secundària, amb un total de 37 anys d'experiència amb destinació definitiva al nostre centre i adjunta el curs actual.

SECRETARI. Lluís Baeza de Oleza. És rigurós, metòdic i té una gran capacitat de gestió. És llicenciat en Història per la UAB. És formador de professorat en TIC i IA. Ha liderat la digitalització al centre i és l'administrador del domini. És funcionari de carrera des del 2000 amb destinació definitiva al centre des del 2005, amb un total de 29 anys d'experiència, dels quals ha exercit de secretari els darrers 5 cursos comptant amb l'actual.

CAP D'ESTUDIS. Margalida Negre Borràs. És tranquil·la, empàtica i treballa l'escolta activa. És llicenciada en Filologia Anglesa per la UB. Té formació en didàctica de les llengües i en pràctiques restauratives. Va realitzar el curs per "Caps d'estudis novells" (CFIRDE) el curs 23/24. És funcionària de carrera des del 2020 amb un total de 18 anys d'experiència en centres públics i concertats, dels quals 2 com adjunta i actualment cap d'estudis.

DIRECTOR. Antoni Pomar Moyà. Té capacitat d'anàlisi i resolució de problemes. Afavoreix la confiança entre els docents i fomenta un clima de respecte i cooperació dins del centre. És llicenciat i postgraduat en Química i PRL per la UIB. Té formació en didàctica de les ciències i en cercles restauratius. És formador de professorat en TIC i en metodologies. Va realitzar el curs de funció directiva "Despertant Talents" (CFIRDE) i el curs d'actualització "Lideratge pedagògic i gestió d'equips" (CFIRDE). És funcionari de carrera des del 2018 amb destinació definitiva al centre des del 2021, amb un total de 12 anys d'experiència dels quals 2 com adjunt i l'actual com a cap d'estudis i director.





Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

ARXIU ELECTRÒNIC DEL GOVERN DE LES ILLES BALEARS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Firma amb segell de temps: 03-04-2025 16:56:53 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04003003_2025_565t4ri43ifjvbnj2dtc5k81dpea1

Nom del document: ANNEX1-1.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Altres

Òrgan: A04003003

Data captura: 03-04-2025 13:31:30 GMT+0200

Origen: Ciutadà

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 23



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb>

CSV: 3be687625744942d3ee0517698eaac2a9361954547f1e9dec01331d4fa213bbb